



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese

TRATTAMENTO GIURIDICO

TRATTAMENTO GIURIDICO

DETERMINAZIONE N. 378 DEL 01/10/2018

OGGETTO:

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E TEMPO PIENO DI N. 1 "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" EX CAT. GIUR. D3 PRESSO IL COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA. APPROVAZIONE ATTI E GRADUATORIA FINALE.

FIRMATO
IL RESPONSABILE
VETRUGNO TEODORO

OGGETTO:

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E TEMPO PIENO DI N. 1 "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" EX CAT. GIUR. D3 PRESSO IL COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA. APPROVAZIONE ATTI E GRADUATORIA FINALE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- in data 20/12/2011, con atto Rep. 3155, rogato dal Segretario del Comune di Crevalcore, è stata costituita l'Unione Terred'Acqua;
- in data 23/08/2012 con atto Rep. 3 è stata sottoscritta tra l'Unione Terred'Acqua ed i Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore, San Giovanni in Persiceto, Sala Bolognese e Sant'Agata Bolognese la convenzione per il trasferimento delle funzioni relative al Servizio personale;
- tra le funzioni conferite al Servizio Personale dell'Unione è ricompresa anche la gestione delle procedure selettive per l'Unione e per i Comuni aderenti, così come previsto nell'allegato A) alla convenzione approvata dai rispettivi Consigli Comunali a tutt'oggi vigente, repertoriata in data 23/08/2012 al n. 3;

Viste

- la deliberazione della Giunta comunale del Comune di Anzola dell'Emilia n. 181 del 22/12/2016 con oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2017 – 2019 – Piano occupazionale 2016-2017";
- la deliberazione della Giunta comunale del Comune di Anzola dell'Emilia n. 10 del 30/01/2018 con oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2018 / 2020 – Variazione dotazione organica e modifica organigramma dei servizi e degli uffici";

Richiamate le proprie precedenti determinazioni:

- n. 48 del 21/02/2018 con oggetto "Approvazione bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e tempo pieno di n. 1 "Funzionario amministrativo" ex cat. giur. D3 presso il comune di Anzola dell'Emilia.";
- n. 89 del 14/03/2018 con oggetto "Bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e tempo pieno di n. 1 "Funzionario amministrativo" ex cat. giur. D3 presso il comune di Anzola dell'Emilia. Nomina commissione.";
- n. 99 del 21/03/2018 con oggetto "Determinazione n .89 del 13/03/2018. Rettifica.";
- n. 191 del 05/06/2018 con oggetto "Modifica alla commissione di concorso di cui alla determinazioni n. 89 del 13/03/2018 e n. 99 del 21/03/2018";
- n. 192 del 05/06/2018 con oggetto "Bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e tempo pieno di n. 1 "Funzionario amministrativo" ex cat. giur. D3 presso il comune di Anzola dell'Emilia. Ammissione candidati";
- n. 197 del 07/06/2018 con oggetto "Modifica della propria determinazione n. 192/2018"

DETERMINAZIONE NR. 378 DEL 01/10/2018

Considerato che la Commissione giudicatrice ha espletato le procedure affidate, al termine dei propri lavori ha formulato la graduatoria provvisoria di merito e consegnato i verbali delle operazioni svolte per il controllo di regolarità formale sulle operazioni svolte;

Atteso che dai verbali rassegnati dalla Commissione emerge che la procedura della selezione si è regolarmente svolta senza nessun fatto di rilievo;

Visti gli atti concorsuali elaborati dalla Commissione esaminatrice e rassegnati dal Presidente della Commissione Esaminatrice, concluse le operazioni di selezione, trasmessi nei verbali n. 1 del 25/6/2018, n. 2 del 28/6/2018, n. 3 del 28/6/2018, n. 4 del 10/7/2018 e n. 5 del 4/9/2018 che restano conservati agli atti del Servizio Personale e Organizzazione;

Preso atto che la suddetta Commissione giudicatrice al termine del colloquio, con il verbale n. 5 del 4/9/2018, ha formulato la seguente graduatoria provvisoria di merito:

PROTOCOLLO	PUNTEGGIO PROVA SCRITTA /30 del 25/6/18	PUNTEGGIO PROVA SCRITTA/30 del 28/6/18	MEDIA PROVE SCRITTE /30	PUNTEGGIO PROVA ORALE/30	TOTALE /60
3994/2018	30/30	28/30	29/30	28/30	57/60
5123/2018	25/30	27/30	26/30	30/30	56/60
3330/2018	25/30	27/30	26/30	24/30	50/60
3647/2018	22/30	21/30	21,50/30	26/30	47,50/60
5128/2018	21/30	22/30	21,50/30	25/30	46,50/60
4828/2018	21/30	24/30	22,50/30	21/30	43,50/60

Considerato che gli esiti dei colloqui sono stati pubblicati all'Albo Pretorio on line dell'Unione Terred'Acqua e nella apposita sezione del sito web;

Visto il vigente Regolamento per l'accesso all'Impiego modificato con deliberazione di Giunta n. 107 del 22/9/2015, che all'art. 114 commi 2 e 4 testualmente prevede quanto segue:

2. La Commissione formula la graduatoria provvisoria e la trasmette al Servizio Gestione Risorse Umane, unitamente agli atti ed ai verbali della selezione.

4. Il Responsabile del Servizio Personale, dopo aver preso visione degli atti e della graduatoria provvisoria di merito, provvede all'applicazione delle preferenze di cui all'art. 88 del presente regolamento e formula la graduatoria definitiva

Ravvisata pertanto la necessità di approvare la graduatoria finale definitiva per l'assunzione a tempo indeterminato ed orario a tempo pieno di n. 1 "Funzionario Amministrativo" ex cat. Giuridica D3 presso il comune di Anzola dell'Emilia, applicando le preferenze come indicate nell'avviso di selezione pubblica;

Dato atto che:

- il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto di interessi anche potenziale;
- il presente intervento è compatibile con gli strumenti di programmazione dell'ente;
- il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile;

Ritenuta la propria competenza in forza degli atti di organizzazione vigenti, quale organo responsabile del Servizio Personale ed Organizzazione e visto il decreto del Presidente dell'Unione Terred'Acqua n. 6 del 14/03/2018;

DETERMINAZIONE NR. 378 DEL 01/10/2018

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto;
- il CCNL comparto Regioni autonomie locali;
- il DPR n. 487/1994;
- il Regolamento per l'accesso;
- il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente riportate quale parte integrante e sostanziale del presente atto :

1. di approvare i lavori della Commissione esaminatrice preposta all'espletamento della selezione pubblica, quali risultano dai verbali n. 1 del 25/6/2018, n. 2 del 28/6/2018, n. 3 del 28/6/2018, n. 4 del 10/7/2018 e n. 5 del 4/9/2018 per l'assunzione a tempo indeterminato ed orario a tempo pieno di n. 1 "Funzionario Amministrativo" ex cat. giuridica D3 presso il comune di Anzola dell'Emilia;
2. di approvare la graduatoria definitiva del concorso pubblico di che trattasi con validità dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on-line dell'Unione, da cui decorreranno i termini per l'eventuale impugnazione, così come segue:

	PROTOCOLLO	PUNTEGGIO PROVA SCRITTA /30 del 25/6/18	PUNTEGGIO PROVA SCRITTA/30 del 28/6/18	MEDIA PROVE SCRITTE /30	PUNTEGGI O PROVA ORALE/30	TOTALE / 60
1	3994/2018	30/30	28/30	29/30	28/30	57/60
2	5123/2018	25/30	27/30	26/30	30/30	56/60
3	3330/2018	25/30	27/30	26/30	24/30	50/60
4	3647/2018	22/30	21/30	21,50/30	26/30	47,50/60
5	5128/2018	21/30	22/30	21,50/30	25/30	46,50/60
6	4828/2018	21/30	24/30	22,50/30	21/30	43,50/60

3. di dichiarare pertanto vincitore
 - il candidato protocollo 3994/2018
primo classificato nel concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato ed orario a tempo pieno di n. 1 "Funzionario Amministrativo" ex cat. giuridica D3 presso il comune di Anzola dell'Emilia
4. di dare atto che:
 - il Comune di di Anzola dell'Emilia procederà all'assunzione in prova dei vincitori della selezione una volta espletate tutte le verifiche istruttorie e gli accertamenti preliminari all'ingresso in servizio;
 - la stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal bando di concorso ed alla effettiva

DETERMINAZIONE NR. 378 DEL 01/10/2018

possibilità di assunzione da parte del Comune di Anzola dell'Emilia nel rispetto delle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie di bilancio;

5. di dare atto che la graduatoria definitiva della selezione di cui al punto 2), approvata con la presente determinazione:
 - sarà pubblicata all'Albo pretorio on-line dell'Unione e sul sito web istituzionale dell'Ente - Sezione Amministrazione Trasparente;
 - potrà essere utilizzata, previo assenso del comune di Anzola dell'Emilia, per altre eventuali vacanze di organico di analogo o assimilabile profilo professionale anche per assunzioni a tempo determinato da parte dell'Unione Terred'Acqua e di tutti i Comuni aderenti che ne facciano richiesta compatibilmente con le disposizioni finanziarie e normative nel tempo vigenti. Relativamente alle assunzioni a tempo determinato, si procederà scorrendo la graduatoria con la precisazione che, qualora un candidato sia già in servizio a tempo determinato presso l'Unione o per un ente aderente, non verrà contattato per un ulteriore incarico dai citati Enti, sino al termine dell'incarico.
6. di dare atto che i rapporti di lavoro saranno regolati da apposito contratto individuale di lavoro secondo le previsioni di cui ai vigenti CC.CC.NN.LL. dell'area dipendenti del comparto Regioni ed Autonomie Locali nonché del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo dei dipendenti del comune di Anzola dell'Emilia;
7. di dare atto che la graduatoria definitiva sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Unione Terred'Acqua per 15 giorni consecutivi e dalla data di pubblicazione decorreranno i termini per l'eventuale impugnazione;
8. di dare atto che si procederà alla pubblicazione sul sito dell'Unione Terred'Acqua nella sezione Amministrazione Trasparente – bandi di concorso dei criteri di valutazione e delle tracce d'esame sottoposte ai candidati ai sensi del D.Lgs. n. 97/2016;
9. di dare atto che il presente atto si compone di un allegato contenente dati personali e/o sensibili che viene escluso dalla pubblicazione.

Il Responsabile Servizio Personale e Organizzazione
dott. Teodoro Vetrugno

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale.

L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale (D. lgs 82/2005).